

AMİR İŞLEMLERİ



Amir işlemleri menüsü Amirlere has vekalet verme ya da evrak devretme amaçlıdır.

VEKALET VERME

Vekâlet bırakabilen kullanıcıların; izin, rapor, vb. gibi durumlarda, kendisinin sorumluluğunda olan evrak işlemlerinin aksamaması ve yerinde bulunamayacağı durumlarda bu süreçlerin devam edebilmesi için birimindeki başka bir kullanıcıya vekâlet vermesi gerekmektedir. İşte bu vekâlet verme işlemi, Amir İşlemleri modülünün altında yer alan Vekâlet Ver butonuna basılarak açılan ekrandan gerçekleştirilecektir.

1.Yeni Vekâlet: Vekâlet verme işlemi için kullanılır. Vekâlet verme ekranına girilerek ilgili alanlar girildikten sonra Onaya Sun butonuna basılarak vekâlet verme işlemi tamamlanır.

Vekalet verecek amirlerimizin izinli veya geçici görev ile ayrıldığına dair varsa olurları buradan eklenebilir.

Vekâleti Veren: Vekâleti veren kullanıcının seçiminin yapıldığı alandır. Kişi seçiminin yapılabilmesi için vekâleti veren alanının yanında bulunan butonuna basılır. Açılan listeden vekâleti veren kullanıcı seçilir. Vekâleti veren kullanıcı seçildiği zaman ekranın sağ tarafında vekâletini veren kullanıcının gelen evraklar listesinde yer alan evrakları listelenmektedir. Listelenen evrakların arasında vekâleti alacak olan kullanıcıya devredilecek evraklar var ise bunların seçimi yapılmalıdır.

Vekâleti Alan: Vekâlet kime verilmek isteniyorsa o kişinin seçileceği alandır. Vekâleti alan kişinin seçilmesi için vekâleti alacak kişinin adı bu alana girilmelidir. Girilen ada göre gelen listeden kullanıcının adı seçilir.

Onay Verecek: Girilen vekâlet işlemi, bir üst amire onaya gönderilecek ise; üst amirin adının seçimi buradan yapılacaktır. Butonuna basıldığında gelen kişi listesinden onaylayacak kişi seçimi yapılır. Onay verecek seçimi yapılmadan Onaya Sun butonuna basıldığında vekâlet onaya gitmeden aktif olacaktır.

Başlangıç / Bitiş Tarihi: Vekâletin başlangıç tarihinin girileceği alandır. Tarih seçim butonuna basıldıktan sonra açılacak olan takvimden vekâletin başlayacağı / biteceği tarih seçilir.

Evrakta Vekâlet Ön Eki Görülsün: Vekâlet veren Kullanıcının unvanı vekâlet alan kullanıcının yapacağı işlemlerde görünmesi için seçileceği alandır.

Açıklama: Vekâlet ile ilgili varsa açıklamanın girileceği alandır.

Devredilecek Evraklar: Vekâlet veren kullanıcının Gelen Evraklar menüsünde bulunan evrakların, vekâlet alan kullanıcıya aşağıdaki ekrandan seçilerek devredilebileceği alandır.

Devredilecek Roller: Vekâlet veren kullanıcının sahip olduğu rollerin, vekâlet alan kullanıcıya aşağıdaki ekrandan seçilerek devredilebileceği alandır.