

EVRAK DEVRETME MENÜSÜ

Kullanıcı Evrak Devret

Devredecek Kişi * :

Vekâlet bırakamayan kullanıcıların sisteme giriş yapmayacağı dönemlerde gelen evraklar listesinde bekleyen evrakların başka bir kullanıcıya devredilmesi için kullanılır.

Evrak devretme işlemi için; Amir İşlemleri / Kullanıcı Evrak Devret ekranına girilir.

Devredilecek Kişi: Gelen evraklar listesindeki evrakları devredilecek kullanıcı seçilir.

Devralacak Kişi: Evrakların işlem yapması için devredileceği kullanıcı seçilir.

Yukarıda bilgisi verilen alanlarda kişi seçimi yapıldıktan sonra Listele butonuna basılarak evrakları üzerinden alınacak olan kişinin gelen evraklarında bekleyen evrakların listelenmesi sağlanır. Akabinde, devredilecek olan evraklar listeden onay kutusuna basılarak seçilir ve “Devret” butonuna basılarak evrak seçilen ikinci kullanıcıya devredilmiş olur.